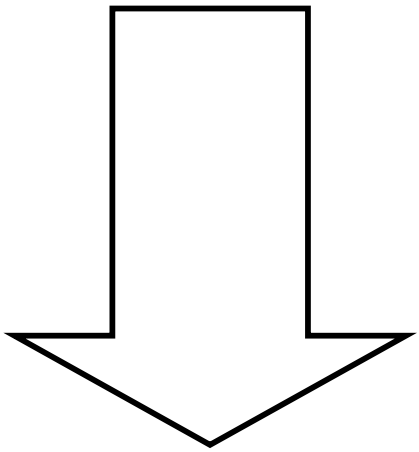
सूचना का अधिकार – 2005

17 मैनुअल

(धारा – 4 के अनुपालन में)

(सत्र :– 2025–26)



राजकीय महाविद्यालय कण्वघाटी कोटद्वार

(पौडी गढ़वाल) उत्तराखण्ड

जनपद – पौडी गढ़वाल, उत्तराखण्ड ,

पिन – 246149

ई–मेल : gdckotbhabar@gmail.com

राजकीय महाविद्यालय काण्वघाटी, कोटद्वार पौड़ी गढ़वाल,उत्तराखण्ड

सत्र–2025–2026

दिनॉक– 01 अप्रैल 2025 से 31 मार्च 2026 तक

सूचना का अधिकार अधिनियम की धारा 4 ;1)बी तथा धारा 4(2), 4(3) तथा 4(4)के अन्तर्गत लोक प्राधिकारी द्वारा निम्नलिखित 17 बिन्दुओं पर स्वतः प्रकटन ।

अनुक्रमणिका–

क0 सं0	मैनुअल संख्या	पृष्ट संख्या
01	संगठन की विशिष्टियॉ कृत्य और कर्तव्य।	02
02	अधिकारियों और कर्मचारियों की शक्तियॉ एवं कर्त्तव्य।	02
03	विनिश्चय करने की प्रकिया में पालन की जाने वाली प्रकिया जिसमें पर्यवेक्षण और उत्तरदायित्व के माध्यम सम्मिलित है ।	03
04	कृत्यों के निर्वहन के लिये स्वयं द्वारा स्थापित मानक/नियम।	04
05	अपने द्वारा या अपने नियत्रंणाधीन धारित या अपने कर्मचारियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिये किये गये नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका एवं अभिलेख।	04
06	ऐसे दस्तावेजों के जो उसके द्वारा धारित या उसके नियत्रंणाधीन हैं, प्रवर्गों का विवरण	05
07	किसी व्यवस्था की विशिष्टियॉं जो उसकी नीति संरचना या उसके कार्यान्वयन के संबध में जनता के सदस्यों से परामर्श के लिये या उनके द्वारा अभ्यावेदन के लिये विद्यमान है।	05
08	ऐसे बोर्डों, परिषदों और अन्य निकायों के विवरण जिनमे दो या अधिक व्यक्ति हैं, जिनका उसके भाग, रूप या इस बारे में सलाह देने के प्रयोजन के लिये गठन किया गया है, कि क्या उन बोर्डों, परिषदों, समितियों और अन्य निकायो की बैठकें जनता के लिये खुली होगी या ऐसी बैठकों के कार्यवृत तक जनता की पहुँच होगी।	06–26
09	अधिकारियों और कर्मचारियों की निर्देशिका।	26–28
10	प्रत्येक अधिकारी और कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक, जिसमें उसके विनियमों से यथा उपबंधित प्रतिकर की प्रणाली सम्मिलित है।	29–31
11	सभी योजनाओं, प्रस्तावित व्ययों और किये गये संवितरणो पर रिर्पोट की विशिष्टियॉं उपदर्शित करते हुये अपने प्रत्येक अभिकरण को आंवटित बजट।	32
12	सहायिकी कार्यक्रमों के निष्पादन की रीति जिसमें आवंटित राशि और ऐसे कार्यक्रमों के फायदा ग्राहियों के ब्योरे सम्मिलित हैं।	33
13	अपने द्वारा अनुदत्त, रियायतों अनुज्ञापत्रों या प्राधिकारों के प्राप्तिकर्ताओं की विशिष्टियॉं।	34
14	किसी इलेक्ट्रानिक रूप में सूचना के संबन्ध में ब्योरे, जो उसको उपलब्ध हों या उसके द्वारा धारित हों।	34
15	सूचना अभिप्राप्त करने के लिये नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं की विशिष्टियॉं जिनके अन्तर्गत किसी पुस्तकालय या वाचनालय के यदि लोक उपयोग के लिए अनुरक्षित हैं,तो कार्यकरण घंटे सम्मिलित हैं ।	34
16	लोक सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम और अन्य विशिष्टियॉं	34
17	ऐसी अन्य सूचना जो विहित की जाय।	34

राजकीय महाविद्यालय काण्वघाटी, कोटद्वार पौड़ी गढ़वाल,उत्तराखण्ड

मैनुअल– 1 सगठंन की विशिष्टियॉ कृत्य और कर्तव्य

उत्तराखण्ड के पौड़ी गढवाल जनपद के दुगड्डा विकासखण्ड के भाबर क्षेत्र की कण्वघाटी में अवस्थित राजकीय महाविद्यालय कण्वघाटी, कोटद्वार उत्तराखण्ड शासन के राजाज्ञा–2753/xxiv(7).23(6) 2014दिनांक 01 अक्टूबर 2014 द्वारा स्थापित हुआ है। पिछडा क्षेत्र होने के उपरान्त भी यह महाविद्यालय अपने स्थापना वर्ष से लेकर वर्तमान तक विभिन्न समस्याओं से जूझता हुआ सतत् चहुमुखी विकास के पथ पर अग्रसर है। महाविद्यालय में उपलब्ध सीमित संसाधनो के बावजूद यह उच्च शिक्षण संस्था छात्र/छात्राओं में शैक्षणिक उकृष्टता के सृजन,बोध एवं प्रसार तथा व्यवसायिक एवं रोजगारोन्मुख शिक्षा प्रदान करने हेतु सतत् प्रयत्नशील है। राजकीय महाविद्यालय कण्वघाटी, कोटद्वार उच्च शिक्षा के प्रसार एवं समुन्नयन के लिये निम्नलिखित प्रयास कर रहा है।

1–योग्य व कुशल प्राध्यापकों– द्वारा नवीन शिक्षण प्रविधियों द्वारा महाविद्यालय में विश्वविद्यालय आधारित पाठयक्रमानुसार छात्र/छात्राओ को शिक्षित करना एवं अन्य सहपाठ्यचर्या विषयों में सम्मिलित करना।

2–पुस्तकालय व वाचनालय की सुविधा– महाविद्यालय का पुस्तकालय व वाचनालय अपने सीमित संसाधनों से छात्र/छात्राओं हेतु पाठ्य सामग्री सम्बन्धी आवश्यकता को पूरा कर रहा है। छात्र/छात्राओं हेतु वाचनालय की सुविधा उपलब्ध है।

3–प्रयोगशाला की सुविधा–महाविद्यालय में विज्ञान संकाय में भौतिक विज्ञान, रसायन विज्ञान, जन्तु विज्ञान एवं वनस्पति विज्ञान में स्नातक स्तर पर प्रयोगशाला की सुविधा उपलब्ध है।

4–छात्रवृत्ति–महाविद्यालय में अनु0जाति, अनु0जनजाति, मेधावी तथा निर्धन छात्र/छात्राओं के लिये छात्रवृत्ति की सुविधा उपलब्ध है। महाविद्यालय के अर्ह छात्र/छात्राओं को अजीम प्रेमजी, गौराधन योजना, मुख्यमंत्री उच्च शिक्षा प्रोत्साहन छात्रवृत्ति योजना, राष्ट्रीय छात्रवृत्ति योजना इत्यादी द्वारा छात्रवृत्ति हेतु आवेदन किया जाता है।

5–एन0एस0एस0 विश्वविद्यालय के निर्देशानुसार यह योजना संचालित की जा रही है।

6–महाविद्यालय में शैक्षणिक वातावरण हेतु शैक्षणिक सत्र में न्यूनतम 180 कार्य दिवस निर्धारित है। साथ ही परीक्षाओं में सम्मिलित होने के लिए छात्रों को कक्षा में 75 प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य है।

7–महाविद्यालय **यू0जी0सी0** 2(f) से आच्छादित है तथा अभी 12(बी) श्रेणी से आच्छादित नहीं है।

मैनुअल 2–अधिकारियों और कर्मचारियों की शक्तियाँ एवंकर्तव्य–
प्राचार्य के वित्तीय एवं प्रशासकीय अधिकार–

1–महाविद्यालय की सामान्य प्रशासकीय एवं वित्तीय व्यवस्था– आहरण वितरण अधिकार, अनुशासन, कार्य संचालन।

2–शिक्षण व्यवस्था ,विद्यार्थी –प्रवेश, परीक्षाओं का आयोजन।

3–शिक्षणेत्तर कार्यकलाप तथा खेलकूद गतिविधियों का आयोजन।

4–शिक्षकों/शिक्षणेत्तर कर्मचारियों की गोपनीय प्रविष्टियों का अंकन/अनुशासनात्मक कार्यवाही ।

मैनुअल 3–निर्णय करने की प्रक्रिया में पालन की जाने वाले प्रक्रिया जिसमें पर्यवेक्षण और उत्तरदायित्व के माध्यम सम्मिलित हैं–

शासकीय प्रकृति के रेखीय संगठन में प्राधिकार उच्च स्तर से निम्न स्तर की ओर प्रवाहित होते हैं इसके विपरीत उत्तरदायित्व उच्च स्तर कि ओर प्रवाहित होते है। और इस प्रकार निर्णयन प्रक्रिया

पद सोपान क्रम में समान मार्गों मे निहित होती है। जिसे निम्नवत रेखांकित किया जा सकता है।

1– प्रत्येक प्रकरण जो समुचित प्राधिकारी के विचारार्थ लाया जाता है। सर्वप्रथम अभिलेख एवं प्रपत्रो को धारित करने वाले अनुभाग एवं सीट के पास सत्यापन हेतु भेजा जाता है। जिनके द्वारा उस पर अब तक अनुपालन की गई प्रक्रिया की अद्यतन स्थिति तथा उपलब्ध नियमों एवं विनियमो के आलोक में की जा सकने वाली कार्यवाही का उल्लेख किया जाता है ।

2– पद धारणकर्ता/प्रभारी अधिकारी प्रकरण के समय से निस्तारण को सुनिश्चित करने हेतु प्रक्रिया का पर्यवेक्षण करते है। तथा पत्रावली में अपनी टिप्पणी कर ऐसे उच्च प्राधिकारी को भेज देते हैं।

3– उच्च प्राधिकारी प्रकरण की प्रवृत्ति के अनुसार उचित होने पर अनुकूलतम एवं सर्वोत्तम सम्भव निर्णय पर पहुॅचने हेतु उसके समस्त आयामों पर विचार विमर्श करते है।

4– **(क)**–विधिक एवं विषेशज्ञ राय की आवश्यकता वाले प्रकरणो में उनसे सलाह के पश्चात ही निर्णय लिए जाते है तथा उच्च प्राधिकारियों के पास निर्देशों एंव स्वीकृति प्रस्तावों पर उनके निर्देश प्राप्त किये जाते है ।

(ख)–उच्च निर्णय पर पहुॅचने हेतु विभागीय स्तर पर समितियों से उनको सौपे गये विशिष्ट कार्य पर उनकी संस्तुतियां भी प्राप्त की जाती है।

5– नियमो एवं आदेशों के अनुसार प्रत्येक समूह के अधिकारियों हेतु अनुमन्य प्रतिनिहित प्राधिकार सीमा के अन्तर्गत ही निर्णय लिये जाते है। उचित नियोजन नीति निर्माण एवं क्रियान्यवन को सुनिश्चित करने हेतु सेमिनारो ,सम्मेलनो ,सभाओ एवं वर्कशापो का आयोजन भी किया जाता है।

महाविद्यालयों का प्रशासनिक एवं शैक्षणिक नियन्त्रण एवं निर्देशन, प्रवेश प्रक्रिया एवं परीक्षा तिथियों का निर्धारण, शैक्षणिक कैलेन्डर सम्बन्धी प्रक्रिया–

1– प्रवेश प्रक्रिया सम्बन्धी नियमों एवं प्रक्रिया का निर्धारण प्रतिवर्ष श्रीदेव सुमन विश्वविद्यालय द्वारा किया जाता है। यह नियम महाविद्यालय के द्वारा निगमित सूचना विवरणिकाओं में भी प्रकाशित होती है। महाविद्यालय में प्रवेश इन्ही नियमों के अन्तर्गत किया जाता है ।

2– परीक्षा तिथियों एवं पाठ्यक्रमों का निर्धारण विश्वाविद्यालयों के द्वारा किया जाता है। परीक्षाऍ महाविद्यालय में बनाए गये परीक्षा केन्द्रों पर सम्बन्धित विश्वाविद्यालय के निर्देशन में आयोजित कराई जाती है तथा परीक्षा परिणाम भी विश्वाविद्यालय के द्वारा घोषित किये जाते हैं।

3– क्रीडा प्रतियोगिता छात्र/छात्राओं से प्राप्त क्रीडा शुल्क के आलोक में आयोजित की जाती है।

मैनुअल 4–कृत्यों के निर्वहन के लिये स्थापित मानक/नियम–

मैनुएल 3 उल्लिखित समस्त नियमों, विनियमों, अनुदेशों तथा अभिलेखों में उनका उल्लेख है। इसके अतिरिक्त निम्नांकित नियमावालियों से भी सन्दर्भ आवश्यकतानुसार लिया जाता है।

1–उत्तर प्रदेश/उत्तराखण्ड मूल नियम, वित्तीय हस्तपुस्तिका, समस्त खंड ।
2–मूल सेवा नियमावली ।
3–सरकारी कर्मचारी आचरण नियमावली ।

महाविद्यालय–प्रातः 10 बजे से सांय 05 बजे तक कार्य दिवस में महाविद्यालय/संस्था की निर्धारित समय सारणी के अनुसार नियमित रूप में प्राध्यापकों की उपस्थिति आवश्यक है, किन्तु प्रत्येक प्राध्यापक की न्यूनतम 40 घंटे (प्रति सप्ताह) की उपस्थिति यू0 जी0 सी0 मानकों के अनुसार अनिवार्य है। महाविद्यालय प्रशासन द्वारा आवश्यकतानुसार अधिक समय उपस्थित रहने के निर्देष जारी किये जा सकते है ।

भाग 2–

मैनुअल 05. अपने द्वारा या अपने नियंत्रणाधीन धारित या अपने कर्मचारियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए प्रयोग किए गये नियम, विनियम अनुदेश,निर्देशिका और अभिलेख–

सूचना का अधिकार अधिनियम की धारा 4/1/बी तथा धारा 4 2/4/3 तथा 4(4) के अर्न्तगत प्रत्येक लोक प्राधिकारी निम्न 17 बिन्दुओं पर स्वतः ही सूचना प्रकट करेगा ।

1–संगठन की विशिष्टियॉ, कृत्य और कर्तव्य।
2–अधिकारियों और कर्मचारियों की शक्तियॉ और कर्त्तव्य
3–लोक प्राधिकारी अथवा उसके कर्मियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए धारित तथा प्रयोग किये जाने वाले नियम,विनियम,अनुदेश निर्देशिका,और अभिलेख की सूचना ।
4–नीति बनाने या उसके कार्यान्वयन के सम्बन्ध में जनता के सदस्यों से परामर्श के लिये या उनके प्रतिनिधित्व के लिए विद्यमान व्यवस्था के लिए सूचना।
5–दस्तावेजों जो लोक प्राधिकारी द्वारा धारित या उसके नियंत्रणाधीन है श्रेणियों के अनुसार विवरण।
6–बोर्डो,परिषदों,समितियों और अन्य निकायों का विवरण साथ ही विवरण कि क्या इन बोर्डो, परिषदों समितियों और अन्य निकायों की बैठके जनता के लिए खुली होगी या बैठकों के कार्यवृत्त तक जनता की पहुंच होगी।
7–लोक सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम और अन्य विशिष्टियॉ।
8–निर्णय करने की प्रक्रिया (पर्यवेक्षण एवं उत्तरदायित्व के स्तर सहित)
9–अधिकारियों और कर्मचारियों की निर्देशिका।
10–अपने प्रत्येक अधिकारी और उसके कर्मचारी द्वारा प्राप्त मसिक आय, पारिश्रमिक और उसके निर्धारण की पद्धति।
11–प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट (सभी योजनाओं व्यय प्रस्तावों तथा धन विवरण की सूचना सहित)
12–रियायतों अनुज्ञा पत्रों तथा प्राधिकारों के प्राप्तिकर्ताओं के सम्बन्ध में विवरण ।
13–कृत्यों के निर्वहन के लिए स्थापित मानक/नियम ।
14–किसी इलेक्ट्रानिक रूप में उपलब्ध सूचना के सम्बन्ध में ब्योरें ।
15–सूचना प्राप्त करने के लिए नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं का विवरण किसी पुस्तकालय या वाचनालय की यदि उपयोग के लिए व्यवस्था की गयी हो तो उसका भी विवरण ।
16– ऐसी अन्य सूचना ।

मैनुअल 6–ऐसे दस्तावेजों के जो उसके द्वारा धारित या उसके नियंत्रणाधीन हैं, प्रवर्गों का विवरण

महाविद्यालय के प्राचार्य के कार्यालय में धारित सूचनाऐं महाविद्यालय स्तर पर कार्यालय प्राचार्य के द्वारा समस्त शैक्षणिक प्रशासनिक एवं वित्तीय अभिलेखों एवं दस्तावेजों को धारित किया जाता है। प्रशासनिक कार्यों के सन्दर्भ में आवश्यक दस्तावेज कार्यालय अधीक्षक के पास, वित्तीय दस्तावेज एवं पुस्तकालय से सम्बन्धित अभिलेख पुस्तकालयाध्यक्ष/पुस्तकालय प्रभारी/पुस्तकालय कर्मी के अधीन रहते है। विभिन्न विभागों में रखी गयी पत्रावलियां एवं स्टॉफ पंजिकायें विद्यार्थी प्रवेश उपस्थिति, परीक्षा पंजिकायें तत्सम्बन्धी विभाग प्रभारी अथवा प्रयोगशाला सहायक या स्टोर सहायक के नियंत्रण में रखी जाती है। कुछ विशिष्ट पत्रावलियां एवं पंजिकायें तथा तत्सम्बन्धी दस्तावेज प्राचार्य द्वारा गठित समितियों के संयोजकों के नियंत्राणधीन होती है ।

मैनुअल क्रम संख्या– 7

किसी व्यवस्था की विशिष्टियाँ जो उसकी नीति की संरचना उसके कार्यान्वयन के सम्बन्ध में जनता के सम्बन्धों (सदस्यों) से परामर्श के लिए या उनके द्वारा अभ्यावेदन के लिए विद्यमान है ।

नीति बनाने या उसके कार्यान्वयन के सम्बन्ध में जनता के सदस्यों से परामर्श के लिए या उनके प्रतिनिधित्व के लिए विद्यमान व्यवस्था के सम्बन्ध में सूचना ।

शिक्षक–अभिभावक संघ (पी0टी0ए0)–संस्था एवं स्थानीय समाज के पारस्परिक सम्बन्धों में वृद्वि तथा स्थानीय समाज के भौतिक, आर्थिक एवं नैतिक सहयोग से संस्था की समस्याओं के निराकरण के प्रयास हेतु राज्य के समस्त महाविद्यालयों में अभिभावक–शिक्षक परिषद(पी0टी0ए0) गठन का प्रावधान है। प्राचार्य की अध्यक्षता में गठित इस संघ के उपाध्यक्ष का चुनाव अभिभावकों में से किया जाता है। तथा महाविद्यालय के नामित शिक्षक इसके सचिव के रूप में कार्य करते है। वर्तमान में महाविद्यालय में शिक्षक अभिभावक संघ (पी0टी0ए0) का गठन हो चुका है।

प्रो0 हरिश्चन्द्र	प्राचार्य/संरक्षक
श्री आनन्द घिल्डियाल	अध्यक्ष
श्रीमती लता अमांली	उपाध्यक्ष
श्रीविपिन चन्द्र डबराल	कोषाध्यक्ष
डा0 अनुराग शर्मा	संयोजक

पी0टी0ए0 समिति के प्रमुख कार्य निम्नवत् होंगे।

1–शिक्षण संस्थाओं एवं छात्र अभिभावकों के मध्य संवाद स्थापित करना ।
2–संस्था की नीतियों एवं कार्यक्रमों में जन सहभागिता को प्रोत्साहित करना।
3–संस्था के संसाधनों को बढाने में निजी सहयोग प्राप्त करना ।
4–अभिभावकों को संस्था के विकास एवं नवीनतम प्रवृत्तियों की जानकारी प्रदान करना ।

मैनुअल – 8

ऐसे बोर्डों ,परिषदों, समितियों और अन्य निकायों के विवरण जिनमें दो या अधिक व्यक्ति है। जिनका प्रयोग उसके भाग रूप या इसके बारे में सलाह देने के प्रयोजन के लिए गठन किया गया हैं कि क्या उन बोर्डों,परिषदों ,समितियों और अन्य निकायो की बैठके जनता के लिए खुली होगी या ऐसी बैठको के कार्यवृत तक जनता की पहुॅच होगी ।

महाविद्यालय में गठित होने वाली समितियाँ, गवर्निंग बॉडी

1– अधिकतम तीन सदस्यों का नामांकन राज्य शासन अवकाश प्राप्त कुलपतियों, प्राचार्यो एंव शिक्षाविदो में से किया जायेगा जिनमें से एक अध्यक्ष होगा ।

2– महाविद्यालय के दो वरिष्ठतम सदस्यों जो दो–दो वर्ष के प्राचार्य द्वारा रोटेशन से नामांकित किये जायेगे ।

3–विश्वाविद्यालय द्वारा नामित सदस्य ।

4–प्राचार्य/सदस्य सचिव ।

कार्य 1–महाविद्यालय की वित्त समिति की संस्तुति पर छात्र शुल्क व अन्य देयो का निर्धारण ।

2–छात्रवृति फेलोशिप, मैडल पुरस्कार,सर्टिफिकेट का एकेडमिक कॉउन्सिल की संस्तुति पर निरूपण ।

3–डिग्री एवं डिप्लोमा प्रोग्राम का चयन एवं स्थानीय स्थितियों के अनुरूप परिमार्जन ।

4–इसके अतिरिक्त महाविद्यालय के विकास एवं लक्ष्य प्राप्ति के लिए अन्य कार्य ।

वित्त समिति–:

1–प्राचार्य –अध्यक्ष

2–गवर्निंग बॉडी द्वारा नामित सदस्य,(कार्यकाल दो वर्ष)दो वर्ष हेतु प्राचार्य द्वारा रोटेशन से नामित वरिष्ठतम शिक्षक वित्त समिति गवर्निंग बॉडी के सलाहकार के रूप में वित्त समिति कार्य करेगी और दो बार इसकी मीटिंग प्राचार्य द्वारा आहूत की जायेगी। इसके द्वारा बजट अनुभाग यू0 जी0 सी0 को प्रेषित प्राप्त प्रस्तावों पर विचार अशासकीय स्रोतों से वित्तीय सहायता और शुल्क के सम्बन्ध में विचार किया जायेगा ।

नोट– 1. वर्तमान में वि0वि0 आदेश के पश्चात् ही उपरोक्त का गठन किया जायेगा।

2. महाविद्यालय की विभिन्न समिति तथा उनकी सम्बन्धित बैठकों की जानकारी महाविद्यालय की वैबसाईट अथवा महाविद्यालय कार्यालय में आमजन हेतु उपलब्ध है।

नोट–महाविद्यालय में सत्र 2025–26 में, स्थानांतरण से पूर्व गठित समितियाँ तथा स्थानांतरण के पश्चात् गठित समितियाँ, दोनों प्रकार की समितियों का विवरण अलग–अलग उल्लेखित किया गया है।

मैनुवल क्रमांक 08 में स्थानांतरण से पूर्व प्रभावी समितियाँ।

1. **क्रयसमिति**–महाविद्यालय/कार्यालय हेतु आवश्यक सामग्री क्रय हेतुउत्तराखण्ड अधिप्राप्ति अधिनियम 2008, 2015 तथा 2017 के अनुसार स्थानीय बाजार में सामग्री सर्वेक्षण तथा क्रय संस्तुति हेतु निम्नलिखित सदस्यों की एक समिति गठित की जाती है।

क्र0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	डा0 अनुराग शर्मा	सदस्य
3.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य

2. **अनुशासन समिति–**

क्र0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	डा0 गीता रावत शाह	सदस्य
3.	डा0 विनय देवलाल	सदस्य

3. **प्रवेश समिति– कला संकाय**

क्र0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 गीता रावत शाह**	**संयोजक**
2.	डा0 इन्दु मलिक	सदस्य
3.	डा0 उषा सिंह	सदस्य
4.	डा0 कविता अहलावत	सदस्य

4. **प्रवेश समिति–विज्ञान संकाय**

क्र0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अशोक कुमार मित्तल**	**संयोजक**
2.	**प्रो0 विमल कुकरेती**	सदस्य
3.	डा0 अंजू थपलियाल	सदस्य
4.	डा0 दीपाली रतूडी	सदस्य

5. **प्रवेश समिति–वाणिज्य संकाय**

क्र0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 दिवाकर बौद्ध**	**संयोजक**
2.	डा0 विनय देवलाल	सदस्य
3.	डा0 अनुराग शर्मा	सदस्य

6. महाविद्याालय विकास एवं सलाहकार समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	डा0 विनय देवलाल	सदस्य

7. सूचना का अधिकार कार्य हेतु समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

8. समय–सारिणी हेतु समिति :–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	डा0 विनय देवलाल	सह संयोजक
3.	श्री भरत सिंह रावत	सह संयोजक

9. भवन निर्माण तथा निरीक्षण/गुणवत्ता अनुरक्षण समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	डा0 गीता रावत शाह	**संयोजक**
2.	डा0 अनुराग शर्मा	सदस्य
5.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य

10. वार्षिक 'अवकाश कैलेन्डर' निर्धारण समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अशोक कुमार मित्तल**	**संयोजक**
2.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य
3.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

11. आयकर समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 अनुराग शर्मा**	**संयोजक**
2.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य

12. महिला उत्पीड़न निवारण समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 गीता रावत शाह**	**संयोजक**
2.	श्रीमती गीता	सदस्य
3.	डा0 कविता अहलावत	सदस्य

13. स्टाफ–स्टैटमेन्ट समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**श्री भरत सिंह रावत**	**संयोजक**
2.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

14. एन्टी रैगिंग समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल	सदस्य

15. परीक्षा समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 गीता रावत शाह**	**संयोजक**
2.	डा0 दिवाकर बौद्ध	सदस्य
3.	श्री भारत सिंह बिष्ट	सदस्य
4.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

16. धुम्रपान निषेध समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 दिवाकर बौद्ध**	**संयोजक**
2.	डा0 गीता रावत शाह	सदस्य
3.	डा0 अनुराग शर्मा	सदस्य

17. शिकायत निवारण समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 इन्दू मलिक**	**संयोजक**
2.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य

18. (AISHE)ऑल इन्डिया सर्वे फोर हायर एजुकेशन समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 विनय देवलाल**	**संयोजक**
2.	डा0 उषा सिंह	सदस्य
3.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य

19. शैक्षणिक विवरणिका समिति –

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अशोक कुमार मित्तल**	**संयोजक**
2.	डा0 विनय देवलाल	सदस्य
3.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

20. उन्नत भारत अभियान एवं आजादी का अमृत महोत्सव समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 गीता रावत शाह**	**संयोजक**
2.	डा0 अनुराग शर्मा	सदस्य

21. सम्बद्धता कार्य हेतु समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 विनय देवलाल**	**संयोजक**
2.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

22. अनुसूचित जाति/जनजाति उत्पीड़न निवारण समितिः–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 गीता रावत शाह**	**संयोजक**
2.	श्री आशीष कुमार	सदस्य
3.	डा0 किशोर कुमार	सदस्य

23. अल्पसंख्यक सैल समिति :–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 दिवाकर बौद्ध**	**संयोजक**
2.	डा0 किशोर कुमार	सदस्य

24. संस्कृतिक एवं अन्य समारोह समिति :–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 गीता रावत शाह**	**संयोजक**
2.	डा0 इन्दू मलिक	सदस्य
3.	डा0 उषा सिंह	सदस्य
4.	डा0 कविता अहलावत	सदस्य

25. क्रीड़ा समिति :–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	डा0 दिवाकर बौद्ध	सदस्य
3.	डा0 अनुराग शर्मा	सदस्य
4.	श्रीमती गीता	सदस्य
5.	श्री सुमन नेगी	सदस्य

26. प्रागंण विकास :–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 अनुराग शर्मा**	**संयोजक**
2.	डा0 गीता रावत शाह	सदस्य
3.	डा0 दिवाकर बौद्ध	सदस्य

27. **PTA *अभिभावक शिक्षक संघ' समिति :–**

क0सं0	पदनाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्राचार्य**	**संरक्षक**
2.	डा0 भगवत सिंह	संयोजक
3.	डा0 ललित बिष्ट	सह–संयोजक
4	श्री जितेन्द्र सिंह	सदस्य

28. काउन्सिलिंग सैल :–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 उषा सिंह**	**संयोजक/सलाहकार**
2.	डा0 इन्दू मलिक	सदस्य
3.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

29. रूसा समिति :–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	डा0 अनुराग शर्मा	सदस्य

30. बायोमेट्रिक समिति :–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**श्री भरत सिंह रावत**	**संयोजक**
2.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

31. ड्रेस कोड़ समिति :–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 इन्दु मलिक**	**संयोजक**
2.	डा0 अनुराग शर्मा	सदस्य

32. राष्ट्रीय ध्वज/राष्ट्रगान एवं राष्ट्रगीत गायन समिति :–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	डा0 अनुराग शर्मा	**संयोजक**
2.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य
3.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

4.	श्री आशुतोष रावत	सदस्य
5.	श्री अजय रावत	सदस्य
6.	श्री सुमन नेगी	सदस्य
7.	श्री जितेन्द्र सिंह	सदस्य

33. पर्यावरण अध्ययन् हेतु समिति :–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	डा0 किशोर कुमार	सदस्य

34. महाविद्यालय बैब साइट हेतु समिति :–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 विनय देवलाल**	**संयोजक**
2.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

35. ई–लर्निंग एवं Placement समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 इन्दू मलिक**	**संयोजक**
2.	डा0 अनुराग शर्मा	सदस्य
3.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य
4.	श्री सुशील पटवाल	सदस्य

36. अस्थायी नियुक्ति स्क्रीनिंग समिति –

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	डा0 विनय देवलाल	सदस्य
3.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य
4.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

37. विभागीय/संकाय परिषद समिति –

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**कला– वरिष्ठतम प्राध्यापक**	**संयोजक**
2.	**विज्ञान– वरिष्ठतम प्राध्यापक**	**संयोजक**
3.	**वाणिज्य–वरिष्ठतम प्राध्यापक**	**संयोजक**

38. **C.M Dash Board–**

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 अनुराग शर्मा**	**संयोजक**
2.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य
3.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

39. **NAACकार्य सम्बन्धी (IQAC) –**

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
	प्राचार्य	**अध्यक्ष/संरक्षक**
1.	**डा0 विनय देवलाल**	**नोडल अधिकारी**
2.	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल	सदस्य
3.	डा0 इन्दू मलिक	सदस्य
4.	डा0 उषा सिंह	सदस्य
5.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य
5.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

40. **पुरातन छात्र समिति –**

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 उषा सिंह**	**संयोजक**
2.	डा0 इन्दू मलिक	सदस्य

41. **छात्रवृत्ति समिति–**

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	डा0 दिवाकर बौद्ध	सदस्य
3.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य
4.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

42. **महावि0 डिजिटाइजेशन समिति–**

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 विनय देवलाल**	**संयोजक**
2.	डा0 इन्दू मलिक	सदस्य

43. **महावि0 उ0मु0 वि0वि0 समिति–**

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अशोक कुमार मित्तल**	**संयोजक**
2.	डा0 इन्दू मलिक	सदस्य
3.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

44. महावि0 राष्ट्रीय सेवा योजना समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 गीता रावत शाह**	**संयोजक**
2.	डा0 उषा सिंह	सदस्य
3.	श्री सुशील पटवाल	सदस्य
4.	श्री सुमन नेगी	सदस्य

45. ई–समर्थ गर्वनैंस समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 अनुराग शर्मा**	**संयोजक**
2.	डा0 इन्दू मलिक	सदस्य
3.	श्री जयदीप सिंह नेगी	सदस्य

46. यू0जी0सी0 समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अशोक कुमार मित्तल**	**संयोजक**
2.	डा0 अनुराग शर्मा	सदस्य
3.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य
4.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

47. आंतरिक शिकायत समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	डा0 इन्दू मलिक	सदस्य
3.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य
4.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

48. अन्य पिछडा वर्ग–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

49. नवाचार योजना समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 विनय देवलाल**	**संयोजक**
2.	डा0 गीता रावत शाह	सदस्य
3.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य

50. एम0आई0एस0 पोर्टल समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 विनय देवलाल**	**संयोजक**
2.	डा0 गीता रावत शाह	सदस्य
3.	श्री भारत सिंह रावत	सदस्य

51. मीडिया/सोशल मीडिया समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 उषा सिंह**	**संयोजक**
2.	श्री आशीष कुमार	सदस्य
3.	श्री आशुतोष सिंह रावत	सदस्य

52. NIRFसमिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 विनय देवलाल**	**संयोजक**
2.	श्री भारत सिंह रावत	सदस्य
3.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

53. छात्रसंध समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 विनय देवलाल**	**संयोजक**
2.	प्रो0 अरविन्द सिंह	सदस्य
3.	डा0 गीता रावत शाह	सदस्य
4.	श्री भारत सिंह रावत	सदस्य
5.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

54. ई– आंकलन समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 विनय देवलाल**	**संयोजक**
2.	श्री भारत सिंह रावत	सदस्य
3.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

55. ई– ग्रंथालय समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 इन्दू मलिक**	**संयोजक**
2.	श्री शैलेश घनसेला	सदस्य
3.	श्री आशीष कुमार	सदस्य
4.	श्री जयदेव सिंह बिष्ट	सदस्य
5.	श्री पवन कुमार	सदस्य

56.NEP 2020 समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**प्रो0 अरविन्द सिंह**	**संयोजक**
2.	डा0 गीता रावत शाह	सदस्य
3.	डा0 विनय देवलाल	सदस्य

57. रेडक्रस समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 इन्दू मलिक**	**संयोजक**
2.	डा0 गीता रावत शाह	सदस्य

58. मतदाता जागरूकता समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	**डा0 कविता अहलावत**	**संयोजक**
2.	डा0 गीता रावत शाह	सदस्य
3.	डा0 अनुराग शर्मा	

मैनुवल क्रमांक 08 में स्थानांतरण के पश्चात् अद्यतन प्रभावी समितियाँ।

1. अनुशासन मण्डल समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल	संयोजक
2.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	सदस्य
3.	डॉ0 मणिकान्त शाह	सदस्य
4.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	सदस्य
5.	डॉ0 अंजू थपलियाल	सदस्य
6.	डॉ0 ललित सिंह बिष्ट	सदस्य
7.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य

2. क्रयसमिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	डॉ0 भगवत सिंह	संयोजक
2.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	सदस्य
3.	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	सदस्य
4.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य

3. आयकर समिति–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	संयोजक
2.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	सदस्य
3.	डॉ0 भगवत सिंह	सदस्य
4	श्री आशीष कुमार	सदस्य

4. प्रवेश समितिः * विश्वविद्यालय प्रवेश एडमिन डॉ0 दीप सिंह

A कला संकाय–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 भगवत सिंह	संयोजक
2.	डा0 कविता अहलावत	सदस्य
3.	डॉ0 दीप्ती मैठाणी	सदस्य
4.	डॉ0 सोमेश ढौंडियाल	सदस्य
5.	श्री सन्नी नेगी	सदस्य

B विज्ञान संकाय–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	संयोजक
2.	डॉ0 अंजू थपलियाल	सदस्य
3.	डॉ0 दिपाली रतूडी	सदस्य
4.	डॉ0 आंचल रावत	सदस्य
5.	श्रीमती रानी	सदस्य

C वाणिज्य संकाय–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	संयोजक
2.	डॉ0 दीप सिंह	सदस्य
3.	श्रीमती आंकाक्षा बिष्ट	सदस्य
4.	श्री सुमन नेगी	सदस्य

D महवि0 प्रवेश डाटा सेन्टर समितिः–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 दीप सिंह	संयोजक
2.	श्री भारत सिंह बिष्ट	सदस्य
3.	डॉ0 किशोर कुमार	सदस्य
4.	श्री आशीष कुमार	सदस्य
5.	श्री पवन कुमार	सदस्य

E महाविद्यालय प्रवेश नोडल/प्रभारीः–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल	नोडल अधिकारी विज्ञान संकाय
2.	डॉ0 भगवत सिंह	नोडल अधिकारी कला संकाय
3.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	नोडल अधिकारी वाणिज्य संकाय

5. समर्थ पोर्टल समिति– (प्रवेश, CAS,सी0एम0 हैल्पलाइन, सी0एम0डैश बोर्ड)

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	डॉ0 महेशानन्द नौडियाल	संयोजक
2.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी (सी0एम0 हैल्पलाइन)	सहसंयोजक
3.	डॉ0 मणिकान्त शाह	सदस्य
4.	डॉ0 सोमेश ढौंडियाल	सदस्य
5.	श्री आशीष कुमार	सदस्य
6.	श्री पवन कुमार	सदस्य

6. सूचना का अधिकार अधिनियम कार्य हेतु समिति
अपीलीय अधिकारी–प्राचार्य

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल	संयोजक/लोक सूचना अधिकारी
2.	डॉ0 महेशानन्द नौडियाल	सहायक लोक सूचना अधिकारी
3.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य
4.	श्री आशुतोष रावत	सदस्य

7. शैक्षणिक कार्य हेतु समय–सारिणी निर्माण समिति :–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल	संयोजक– विज्ञान संकाय
2.	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	सदस्य
3.	डॉ0 भगवत सिंह	संयोजक– कला संकाय
4.	डॉ0 कविता अहलावत	सदस्य
5.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	संयोजक–वाणिज्य संकाय
6.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	सदस्य

8. महावि0 भवन निर्माण/लघु निर्माण/प्रांगण विकास/पी0एम0उषा (गैप–एनालिसिस) समिति–

क0सं0	नाम	संयोजक/सदस्य
1.	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	संयोजक
2.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	सदस्य
3.	डॉ0 महेशानन्द नौडियाल	सदस्य
4.	डॉ0 दीप सिंह	सदस्य
5.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य

9. वार्षिक 'अवकाश कैलेन्डर' समिति–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 मणिकान्त शाह	संयोजक
2.	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	सदस्य
3.	डॉ0 दीप सिंह	सदस्य
4.	श्रीमती उषा भण्डारी	सदस्य

10. स्टाफ–स्टैटमेन्ट समिति–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	संयोजक
2.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य
3.	श्री जयदीप सिंह नेगी	सदस्य

11. परीक्षा समिति–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	प्रभारी / संयोजक
2.	डॉ0 महेशानन्द नौडियाल	सह–प्रभारी
3.	श्री भारत सिंह बिष्ट	सदस्य
4.	श्री जितेन्द्र सिंह	सदस्य

12. छात्र संघ चुनाव समिति–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल	प्रभारी
2.	डॉ0 कविता अहलावत	सह–प्रभारी
3.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

13. विश्वविद्यालय सम्बद्धता / महावि0 ओटोनोमस समिति–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल **वि0वि0सम्बद्धता**	संयोजक
2.	डॉ0 भगवत सिंह **महावि0ओटोनोमस**	प्रभारी
3.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	सदस्य
4.	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	सदस्य
5.	डॉ0 कविता अहलावत	सदस्य
6.	डॉ0 महेशानन्द नौडियाल	सदस्य
7.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य
8.	श्री आशीष कुमार	सदस्य

14. महावि0 सांस्कृतिक समिति :–

क0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 महेशानन्द नौडियाल	संयोजक
2.	डॉ0 दीप्ती मैठाणी	सदस्य
3.	डॉ0 दीपाली रतूडी	सदस्य
4.	श्रीमती रानी	सदस्य
5.	श्री पवन कुमार	सदस्य

15. महावि0 अनुरक्षण / रिपेयरिंग समिति :–

(विद्युत, कम्प्यूटर, यू0पी0एस0, प्रिंटर, सी0सी0–टी0बी0 कैमरे, फर्नीचर पेयजल आदि)

क0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	संयोजक
2.	डॉ0 महेशानन्द नौडियाल	सदस्य
3.	डॉ0 ललित सिंह बिष्ट	सदस्य
4.	श्री बलवन्त सिंह नेगी	सदस्य
5.	श्री जयदीप सिंह नेगी	सदस्य
6.	श्री सन्नी नेगी	सदस्य
7.	श्री अजय रावत	सदस्य

16. महावि0 समारोह समिति (राष्ट्रीय पर्व, दिवस, युवा संसद, राष्ट्रगीत एवं राष्ट्रध्वज) :–

क0 सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	मुख्य समारोहक
2.	डॉ0 मणिकान्त शाह	सह–समारोहक
3..	डॉ0 कविता अहलावत–(युवा संसद संयोजक)	सदस्य
4.	डॉ0 दीपाली रतूडी	सदस्य
5.	डॉ0 दीप्ती मैठाणी	सदस्य
6.	समस्त अनुसेवक कार्यलय आदेशानुसार राष्ट्रध्वज तथा अन्य सभी कार्यक्रमों में अपना योगदान सुनिश्चित करेंगे	

17. एन0एस0एस0 प्रभारी :–

क0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 कविता अहलावत	प्रभारी
2.	श्री आशीष कुमार	सदस्य
3.	श्री सुमन नेगी	सदस्य

18. .महाविद्यालय उद्यमिता व पी0एम0आई0एस0–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 कविता अहलावत	संयोजक
2.	डॉ0 दीप सिंह	सदस्य
3.	डॉ0 ललित सिंह बिष्ट	सदस्य
4.	श्री सन्नी नेगी	सदस्य

19 - NAAC- IQAC /AISHE/MIS/NIRF/SIRF/UGC समिति–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	संयोजक
2.	डॉ0 महेशानन्द नौडियाल	सदस्य
3.	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	सदस्य
4.	डॉ0 ललित सिंह बिष्ट	सदस्य
5.	डॉ0 सोमेश ढौंडियाल	सदस्य
6.	श्री आशीष कुमार	सदस्य
7.	श्री अजय रावत	सदस्य

20. उत्तराखण्ड़ मुक्त वि0वि0 अध्ययन केन्द्र समिति –

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल	संयोजक
2.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	सदस्य
3.	श्री आशीष कुमार	सदस्य
4.	श्री सन्नी नेगी	सदस्य
5.	श्री रोहन वेद	सदस्य

21. प्रिंट / सोसियल मीडिया समिति –

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	संयोजक
2.	डॉ0 कविता अहलावत	सदस्य
3.	श्री रविन्द्र सिंह	सदस्य

22. कैरियर काउंसिलिंग व प्लेस्मेंट समिति –

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	संयोजक
2.	डॉ0 ललित सिंह बिष्ट	सदस्य
3.	डॉ0 शोमेस ढौंडियाल	सदस्य
4.	श्री सन्नी नेगी	सदस्य

23. पी0टी0ए0 (अभिभावक शिक्षक संघ) समिति :–

क्र0सं0	पदनाम	संयोजक / सदस्य
1.	**प्राचार्य**	संरक्षक
2.	डॉ0 भगवत सिंह	संयोजक
3.	डॉ0 ललित सिंह बिष्ट	सदस्य
4.	श्री जितेन्द्र सिंह	सदस्य

24. बेवसाइट बायोमैट्रिक मशीन व नैट वाई–फाई, समिति :–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	संयोजक
2.	श्री जयदीप सिंह नेगी	सदस्य
3.	श्री आशीष कुमार	सदस्य
4.	श्री सन्नी नेगी	सदस्य

25. पुरातन छात्र समिति :–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 मणिकांत शाह	संयोजक
2.	डॉ0 भगवत सिंह	संयोजक
3.	श्री पवन कुमार	सदस्य

26. छात्रवृत्ति समिति (राष्ट्रीय, राज्यस्तरीय व अन्य सभी छात्रवृत्ति)–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	संयोजक
2.	डॉ0 मणिकांत शाह	सदस्य
3.	डॉ0 आंचल रावत	सदस्य
4.	डॉ0 अंजू थपलियाल	सदस्य
5.	श्रीमती उषा भण्डारी	सदस्य

27. आपदा प्रबन्धन समितिः–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 महेशानन्द नौडियाल	संयोजक
2.	डॉ0 भगवत सिंह	सदस्य
3.	डॉ0 अंजू थपलियाल	सदस्य
4.	डॉ ललित सिंह बिष्ट	सदस्य
5.	श्री रविन्द्र सिंह	सदस्य

28. एन्टी ड्रग व एन्टी रैगिंग समिति–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	संयोजक
2.	डॉ0 भगवत सिंह	सदस्य
3.	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	सदस्य
4.	डॉ0 आंचल रावत	सदस्य
5.	श्री सुमन नेगी	सदस्य

29. महिला यौन उत्पीड़न, महिला सुरक्षा, आंतरिक शिकायत एवं शिकायत निवारण (महिला कार्मिक एवं छात्राऐं) समिति :–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	**प्राचार्य**	**नोडल / प्रभारी**
2.	डॉ0 कविता अहलावत	संयोजक
3.	डॉ0 अंजू थपलियाल	सदस्य
4.	डॉ0 दीपाली रतूडी	सदस्य
5.	डॉ0 आंचल रावत	सदस्य
6.	श्रीमती उषा भण्डारी	सदस्य
7.	श्रीमती रानी	सदस्य
8.	गरिमा लखेडा बी0ए0 पंचम सेमेस्टर	सदस्य
9.	तनिशा बी0एस–सी0 पंचम सेमेस्टर	सदस्य

30. आंतरिक एवं छात्र शिकायत निवारण (समस्त कार्मिक एवं छात्र)समिति–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	**प्राचार्य**	**नोडल / प्रभारी**
2.	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल	संयोजक
3.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	सदस्य
4.	डॉ0 भगवत सिंह	सदस्य
5.	डॉ0 मणिकांत शाह	सदस्य
6.	अलंकृत कण्डारी, बी0एस–सी0 पंचम सेमेस्टर	सदस्य
7.	स्वाति बी0ए0 पंचम सेमेस्टर	सदस्य

31. अनुसूचित जाति / जनजाति उत्पीड़न निवारण समितिः–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	संयोजक
2.	डॉ0 मणिकांत शाह	सदस्य
3.	डॉ0 दीपाली रतूडी	सदस्य
4.	डॉ0 किशोर कुमार	सदस्य

32. क्रीडा समितिः–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	संयोजक
2.	डॉ0 भगवत सिंह	सदस्य
3.	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	सदस्य
4.	डॉ0 मणिकांत शाह	सदस्य
5.	श्री बलवन्त सिंह नेगी	सदस्य
6.	श्री सुमन नेगी	सदस्य
7.	श्री अजय रावत	सदस्य

33. महाविद्यालय स्वीप समितिः–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 कविता अहलावत	संयोजक
2.	डॉ0 दीप सिंह	सदस्य
6.	श्री जितेन्द्र सिंह	सदस्य

34. मुख्यमंत्री नवाचार योजना समितिः–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 दीप सिंह	संयोजक
2.	डॉ0 ललित सिंह बिष्ट	सदस्य
3.	डॉ0 किशोर कुमार	सदस्य
4.	श्री सन्नी नेगी	सदस्य

35. टास्क फोर्स समिति (Student Mental Health, Psychological Spport And Wellless Committee):–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 मणिकांत शाह	संयोजक
2.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	सदस्य
3.	डॉ0 कविता अहलावत	सदस्य
4.	डॉ0 अंजू थपलियाल	सदस्य
5.	डॉ0 दीप्ती मैठाणी	

36. रेडक्रॉस समितिः–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 दीप सिंह	संयोजक
2.	डॉ0 अंजू थपलियाल	सदस्य
3.	डॉ0 दीप्ती मैठाणी	सदस्य
4.	श्री जितेन्द्र सिंह	सदस्य

37. कौशल विकास (वाधवानी, इंफोसिस, नैसकॉम पोर्टल आदि) समितिः–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 दीप सिंह	संयोजक
2.	डॉ0 मणिकान्त शाह	सदस्य
3.	डॉ0 ललित सिंह बिष्ट	सदस्य
4.	डॉ0 सोमेश ढौंडियाल	सदस्य
5.	श्री सन्नी नेगी	सदस्य

38. रोवर रैंजर समितिः–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 महेशानन्द नौडियाल	संयोजक
2.	डॉ0 अंजू थपलियाल	सदस्य
3.	डॉ0 किशोर कुमार	सदस्य
4.	डॉ0 दीप्ती मैठाणी	सदस्य
5.	श्री रविन्द्र गुसांई	सदस्य

39. वर्चुवल लैब समितिः–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 ललित सिंह बिष्ट	संयोजक
2.	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	सदस्य
3.	अन्य सभी विषय के प्राध्यापक (विज्ञान संकाय)	सदस्य

40. स्व्यंम (SWYAM) समितिः–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	संयोजक
2.	डॉ0 विरेन्द्र कुमार सैनी	सह–संयोजक
3.	अन्य सभी विषय के प्रभारी	सदस्य (एडवाईजरी समिति)

41. महाविद्यालय योगा समितिः–

क्र0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	श्रीमती आकांक्षा बिष्ट (प्रशिक्षक)	सप्ताहिक योग प्रशिक्षण गतिविधियों की आख्या उपलब्ध करायें।
2.	डॉ0 मणिकान्त शाह	सदस्य
3.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	सदस्य
4.	डॉ अंजू थपलियाल	सदस्य
5.	श्रीमती उषा भण्डारी	सदस्य
6.	श्रीमती रानी	सदस्य

42. मानदेय बिल सत्यापन समितिः–

क0सं0	नाम	संयोजक / सदस्य
1.	डॉ0 भगवत सिंह	संयोजक
2.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	सदस्य
3.	श्री भरत सिंह रावत	सदस्य

मैनुअल क्रम संख्या –9

राजकीय महाविद्यालय कण्वघाटी कोटद्वार पौड़ी गढवाल, में कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों की सूची

अधिकारियों और कर्मचारियों की निर्देशिका –

मैनुवल क्रमांक 09 में स्थानांतरण से पूर्व अधिकारियों तथा कर्मचारियों का सवेतन विवरण।

क0सं0	अधिकारी / कर्मचारी का नाम	पदनाम	मौलिक वेतन
1.	**प्रो0 डी0एस0 नेगी**	**प्राचार्य (अतिरिक्त प्रभार दिनांक 30.11.2024 से 03.11.2025 तक)**	**218200–00**
2-	**प्रो0हरिश्चन्द्र**	**प्राचार्य (04.11.2025 से अद्यतन)**	182700-00
3-	प्रो0 अरविन्द सिंह	प्रोफेसरवनस्पति विज्ञान (प्रोन्नति के फलस्वरूप 10.11.2025 को स्थानांतरित)	182700-00
4-	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल	प्रोफेसरगणित	167200-00
5-	प्रो0 विमल कुकरेती	प्रोफेसररसायन विज्ञान	199600-00
6-	डा0 गीता रावत शाह	असिप्रो0 समाजशास्त्र	87300-00
7-	डा0 इन्दु मलिक	असि0प्रो0 अंग्रेजी	84800-00
8-	डा0 दिवाकर बौद्ध	असि0प्रो0वनस्पति वाणिज्य	82300-00
9-	डा0 विनय देवलाल	असि0प्रो0 वाणिज्यसंस्कृत	79900-00
10-	डॉ0 अनुराग शर्मा	असि0प्रो0 वाणिज्य समाजशास्त्र	75200-00
11-	डा0 उषा सिंह	असि0प्रो0 अर्थशास्त्र	75200-00
12-	डा0 कविता अहलावत	असि0प्रो0 राजनीति विाान	64900-00
13-	डा0 अंजू थपलियाल	संविदा शिक्षकजन्तु विज्ञान	35000-00
14-	डा0 दीप्ती मैठाणी	गैस्ट शिक्षक हिन्दी	35000-00
15-	श्रीमति गीता	गैस्ट शिक्षक संस्कृत	35000-00
16-	डा0 दीपाली रतूडी	नितांत अस्थाई शिक्षक भौतिक वि0	35000-00

17-	डा0 आंचल रावत	नितांत अस्थाई शिक्षक भौतिक वि0	35000-00
18-	श्री भरत सिंह रावत	वरिष्ठ प्रशा0अधिकारी	56900-00
19-	पद रिक्त	वरिष्ठ सहायक	------
20-	श्री सुशील पटवाल	प्रधान सहायक	39900-00
21-	श्री जयदीप सिंह नेगी	कनिष्ठ सहायक	23800-00
22-	श्री शैलेश घनसेला	सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष	35900-00
23-	श्री जयदेव सिंह	पुस्कालय लिपिक	26000-00
24-	श्री बलवंत सिंह नेगी	प्रयो0 सहा0 (रसायन विज्ञान)	62200-00
25-	श्री भारत सिंह बिष्ट	प्रयो0 सहायक (वनस्पति विज्ञान)	58600-00
26-	डा0 किशोर कुमार	प्रयो0 सहा0 (जन्तु विज्ञान)	56900.00
27-	श्री आशीष कुमार	प्रयो0 सहा0 (भौतिक विज्ञान)	33300-00
28-	श्रीमती आकांक्षा बिष्ट	योग प्रशिक्षक (आउटसोर्स)	18000-00
29-	श्री संजय कण्डारी	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
30-	श्री आशुतोष रावत	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
31-	श्री रविन्द्र सिह	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
32-	श्री जितेन्द्र सिंह	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
33-	श्री सुमन नेगी	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
34-	श्री अजय रावत	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
35-	श्रीमती रानी	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
36-	श्री रोहन वेद	स्वच्छक / चौकीदार(पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
37-	श्री सन्नी नेगी	अनु0 सेवक (उपनल)	15600-00
38-	श्री पवन कुमार	अनु0 सेवक (उपनल)	15600-00

मैनुवल क्रमांक 09 में स्थानांतरण के उपरान्त अद्यतन अधिकारियों तथा कर्मचारियों का सवेतन विवरण।

क0सं0	अधिकारी / कर्मचारी का नाम	पदनाम	मौलिक वेतन
1-	**प्रो0हरिश्चन्द्र**	**प्राचार्य (04.11.2025 से अद्यतन)**	182700-00
2-	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल	प्रोफेसरगणित	167200-00
3-	डॉ0 भगवत सिंह	असि0प्रो0 अर्थशास्त्र	82300-00
4-	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	असि0प्रो0 वाणिज्य	82300-00
5-	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	असिप्रो0 वनस्पति विज्ञान	79900-00
6-	डॉ0 मणिकांत शाह	असि0प्रो0 समाज–शास्त्र	84800-00
7-	डॉ0 महेशानन्द नौड़ियाल	असि0प्रो0 संस्कृत	75200-00
8-	डॉ0 दीप सिंह	असि0प्रो0 वाणिज्य	68800-00

9-	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	असि0प्रो0 वाणिज्य	92500-00
10-	डॉ0 कविता अहलावत	असि0प्रो0 राजनीति विज्ञान	64900-00
11-	डॉ0 अंजू थपलियाल	संविदा शिक्षकजन्तु विज्ञान	35000-00
12-	डॉ0 दीप्ती मैठाणी	गैस्ट शिक्षक हिन्दी	35000-00
13-	डॉ0 दीपाली रतूडी	नितांत अस्थाई शिक्षक भौतिक वि0	35000-00
14-	डॉ0 आंचल रावत	नितांत अस्थाई शिक्षक भौतिक वि0	35000-00
15-	डॉ0 सोमेश ढौंढियाल	नितांत अस्थाई शिक्षक रसा0 वि0	35000-00
16-	डॉ0 ललित सिंह बिष्ट	नितांत अस्थाई शिक्षक रसा0 वि0	35000-00
17-	श्री भरत सिंह रावत	वरिष्ठ प्रशा0अधिकारी	56900-00
18-	पद रिक्त	प्रधान सहायक	
19-	श्रीमती उषा भण्डारी	वरिष्ठ सहायक	35000-00
20-	श्री जयदीप सिंह नेगी	कनिष्ठ सहायक **(अन्यत्र संबद्ध)**	23800-00
21-	श्री शैलेश घनसेला	सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष	35900-00
22-	पद रिक्त	पुस्तकालय लिपिक	----------
23-	श्री बलवंत सिंह नेगी	प्रयो0 सहा0 (रसायन विज्ञान)	62200-00
24-	श्री भारत सिंह बिष्ट	प्रयो0 सहायक (वनस्पति विज्ञान)	58600-00
25-	डा0 किशोर कुमार	प्रयो0 सहा0 (जन्तु विज्ञान)	56900.00
26-	श्री आशीष कुमार	प्रयो0 सहा0 (भौतिक विज्ञान)	33300-00
27-	श्रीमती आकांक्षा बिष्ट	योग प्रशिक्षक (आउटसोर्स)	18000-00
28-	श्री संजय कण्डारी	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
29-	श्री आशुतोष रावत	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
30-	श्री रविन्द्र सिह	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
31-	श्री जितेन्द्र सिंह	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
32-	श्री सुमन नेगी	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
33-	श्री अजय रावत	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
34-	श्रीमती रानी	अनु0 सेवक (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
35-	श्री रोहन वेद	स्वच्छक/पर्यावरण मित्र (पी0आर0डी0आउटसोर्स)	650 रू0 प्रतिदिन
36-	श्री सन्नी नेगी	अनु0 सेवक (उपनल)	15600-00
37-	श्री पवन कुमार	अनु0 सेवक (उपनल)	15600-00

नोट– मूलवेतन माह जून 2026 के अनुसार है।

मैनुअल क्रम सख्या –10

प्रत्येक अधिकारी और कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक जिसमे उनके विनियमों में यथा उपबंधित प्रतिकर की प्रणाली सम्मिलित है ।

उत्तरांचल उच्चतर शिक्षा (समूह क) नियमावली 2003(यथा संशोधन) के भाग–7 प्रस्तर 21 वेतनमान में (समूह क, ख, ग, तथा अन्य) के विभिन्न पदो हेतु श्रेणीवार प्रवृत वेतनमान निम्नवत निर्धारित है ।

मैनुअल क्रमांक 10 के अनुसार स्थानांतरण से पूर्व अधिकारियों तथा कर्मचारियों का विवरण।

क्र0सं0	नाम/पदनाम	वेतनमान	सकल वेतन
	प्राचार्य		
1.	प्रो0 डी0एस0 नेगी (अतिरिक्त प्रभार दिनांक 30.11.2024 से 03.11.2025 तक)	144200–218200	360660-00
2.	प्रो0 हरिश्चन्द्र (04.11.2025 से अद्यतन)	144200–218200	299206-00
	प्रोफेसर		
3.	प्रो0 अरविन्द सिंह (10.11.2025 को प्रोन्नति के फलस्वरूप स्थानांतरित।)	144200–218200	315476-00
4.	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल	144200–218200	276060-00
5.	प्रो0 विमल कुकरेती	144200–218200	323908-00
	असिस्टेंट प्रोफेसर		
6.	डा0 गीता रावत शाह	68900–205600	145374-00
7.	डा0 इन्दु मलिक	68900–205600	141424-00
8.	डा0 उषा सिंह	57700–182400	126660-00
9.	डा0 दिवाकर बौद्ध	68900–205600	137474-00
10.	डा0 विनय देवलाल	68900–205600	135280-00

11.	डा0 अनुराग शर्मा	57700–182400	126660-00
12.	डा0 कविता अहलावत	57700–182400	110180-00
13.	सह0पुस्तकालयाध्यक्ष श्री शैलेश घनसेला	35400–112400	59952-00
14.	पुस्तकालय लिपिक श्री जयदेव सिंह	21700–69100	44000-00
15.	वरिष्ठ प्रशा0 अधिकारी श्री भरत सिह रावत	47600–151100	95182-00
16.	प्रधान सहायक श्री सुशील पटवाल	35400–112400	67990-00
17.	कनिष्ठ सहायक श्री जयदीप नेगी	21700–69100	40004-00
18.	प्रयोगशाला सहायक श्री भारत सिंह बिष्ट	44900–142400	97548-00
19.	प्रयोगशाला सहायक श्री बलवन्त सिंह नेगी	44900–142400	103236-00
20.	प्रयोगशाला सहायक डॉ किशोर कुमार	44900–142400	95282-00
21.	प्रयोगशाला सहायक श्री आशीष कुमार	25500–81100	55404-00
22.	अनुसेवक– पी0आर0डी0आउटसोर्स–08	650/प्रतिदिन	वास्तविक कार्य दिवसों के अनुरूप
23.	अनुसेवक– उपनल–02	15600.00 प्रतिमाह	22487.00

मैनुअल क्रमांक 10 के अनुसार स्थानांतरण के उपरान्त अद्यतन अधिकारियों तथा कर्मचारियों का विवरण।

क्र0सं0	नाम/पदनाम	वेतनमान	सकल वेतन
	प्राचार्य		
1.	**प्रो0हरिश्चन्द्र**	144200–218200	302860-00

	(04.11.2025 से अद्यतन)		
	प्रोफेसर		
2.	प्रो0 अशोक कुमार मित्तल	144200–218200	276060-00
	असिस्टेंट प्रोफेसर		
3.	डॉ0 भगवत सिंह	68900–205600	137770-00
4.	डॉ0 दिवाकर बौद्ध	68900–205600	139120-00
5.	डॉ0 हरिओम शरण बहुगुणा	68900–205600	133930-00
6.	डॉ0 मणिकांत शाह	57700–182400	84800-00
7.	डॉ0 महेशानन्द नौड़ियाल	57700–182400	125510-00
8.	डॉ0 दीप सिंह	57700–182400	115270-00
9.	डॉ0 वीरेन्द्र कुमार सैनी	57700–182400	153190-00
10.	डॉ0 कविता अहलावत	57700–182400	110180-00
11.	संविदा/गेस्ट/नितांत अस्थई शिक्षक	35000/–	निर्धारित
12.	**सहा0पुस्तकालयाध्यक्ष** 1. श्री शैलेश घनसेला	35400–112400	60670-00
13.	**वरिष्ठ प्रशा0 अधिकारी** 1. श्री भरत सिह रावत	47600–151100	96320-00
14.	**वरिष्ठ सहायक** 1. श्रीमती उषा भण्डारी	35400–112400	58000-00
15.	कनिष्ठ सहायक 1. श्री जयदीप नेगी (अन्यत्र संबद्ध)	21700–69100	40480-00
16.	प्रयोगशाला सहायक श्री भारत सिंह बिष्ट	44900–142400	98720-00
17.	प्रयोगशाला सहायक श्री बलवन्त सिंह नेगी	44900–142400	104480-00
18.	प्रयोगशाला सहायक डॉ0 किशोर कुमार	44900–142400	96420-00
19.	प्रयोगशाला सहायक श्री आशीष कुमार	25500–81100	56070-00
20.	अनुसेवक– पी0आर0डी0 आउटसोर्स–08	650/प्रतिदिन	वास्तविक कार्य दिवसों के अनुरूप

21.	अनुसेवक– उपनल–02	15600.00 प्रतिमाह	22487.00

मैनुअल क्रम सख्या–11

सभी योजनाओं प्रस्तावित व्ययों और किये गये संवितरणों पर रिपोर्ट की विशिष्टियॉ करते हुए अपने प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बज

उद्देश्यवार वर्गीकरण ;लेखाशीर्षक एवं मानक मदवार विवरण)

विवरण	वर्ष 2025–26 में वास्तविक व्यय
आयोजनागत	**35546789.00**

मद संख्या	शीर्षक एवं मद का नाम	वर्ष 2025–26 में वास्तविक व्यय आयोजनागत
1	वेतन + महंगाई भत्ता + अन्य भत्ता	29245407.00
2	मजदूरी	-
4	यात्रा भत्ता/ अवकाश यात्रा–व्यय	91667.00
8	पारिश्रमिक + आकस्मिकता + मानदेय	4431620.00
9	चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	-
20	लेखन सामग्री, कम्प्यूटर अनुरक्षण/स्टेशनरी	21000.00
21	कार्यालय फर्नीचर	48000.00
22	कार्यालय व्यय	13925.00
24	विज्ञापन बिक्री +प्रकाशन	-
25	विद्युत देय/ जलकर एवं जल प्रभार/ टेलीफोन व्यय	96597.00
26	कम्प्यूटर हार्ड वेयर/सॉफ्टवेयर	250000.00
27	व्यावसायिक एवं विशेष सेवाओं	93214.00
40	मशीन साज–सज्जा	149952.00
42	अन्य व्यय	59980.00
43	औषधि रसायन	34998.00
45	मुख्यमंत्री छात्रवृत्ति	911000.00
51	अनुरक्षण	99429.00
52	लघु निर्माण	-
	कुल योग	**35546789.00**

मैनुअल क्रमॉक –12

सहायिकी कार्यक्रमों के निष्पादन की रीति जिसमें आवंटित राशि और ऐसे कार्यक्रमों के फायदाग्राहियों के ब्योरे सम्मिलित है –

महाविद्यालय स्तर पर नियमानुसार स्वीकृत की जाती है–

क्र0 स0	छात्रवृत्ति का नाम	प्रस्तावित वास्तविक व्यय 2025–26	छात्रवृत्ति की संख्या एवं दर	अभ्युक्ति
01	अनुजा/जनजाति/पि0 जाति	शून्य	शून्य	महाविद्यालय द्वारा छात्र/छात्राओं को बोनाफाईड दिया जाता है। राष्ट्रीय छात्रवृत्ति पोर्टल के माध्यम से अर्ह छात्र/छात्राओं द्वारा आवेदन किया जाता है तत्पश्चात महाविद्यालय स्तर से छात्र/छात्राओं के आवेदन को आनॅलाईन पोर्टल पर अग्रसारित किया जाता है। छात्रवृत्ति राष्ट्रीय छात्रवृत्ति पोर्टल द्वारा सीधे सम्बन्धित लाभार्थी छात्र/छात्रा के खाते में जमा की जाती है।
02	अजीम प्रेमजी छात्रवृत्ति	शून्य	शून्य	महाविद्यालय द्वारा छात्र/छात्राओं को बोनाफाईड दिया जाता है। अजीम प्रेमजी छात्रवृत्ति पोर्टल के माध्यम से अर्ह छात्र/छात्राओं द्वारा आवेदन किया जाता है तत्पश्चात महाविद्यालय स्तर से छात्र/छात्राओं के आवेदन को अग्रसारित किया जाता है। अजीम प्रेमजी फाउन्डेशन द्वारा सीधे सम्बन्धित लाभार्थी छात्र/छात्रा के खाते में जमा की जाती है।
03	गौराधन छात्रवृत्ति	शून्य	शून्य	महाविद्यालय द्वारा छात्र/छात्राओं को बोनाफाईड दिया जाता है। छात्रवृत्ति उत्तराखण्ड शासन द्वारा सीधे सम्बन्धित लाभार्थी छात्र/छात्रा के खाते में जमा की जाती है।
04	मुख्यमंत्री उच्च शिक्षा छात्रवृत्ति प्रोत्साहन योजना	401000/–	प्रथम स्थान– 18000/– प्रति छात्र द्वितीय स्थान– 12000/– प्रति छात्र तृतीय स्थान– 9000/– प्रति छात्र	उत्तराखण्ड शासन द्वारा महाविद्यालय को बजट उपलब्ध कराया जाता है, जिससे परीक्षाफल के आधार पर प्रत्येक संकाय के प्रथम, द्वितीय एवं तृतीय स्थान प्राप्त मेधावी छात्र/छात्रा कों छात्रवृत्ति प्रदत्त की जाती है।

मैनुअल कमांक–13

अपने द्वारा अनुदत्त, रियायतों अनुज्ञापत्रों या प्राधिकारों के प्राप्तिकर्ताओं की विशिष्टियाँ –

समय–समय पर शासन एवं स्थानीय जिला प्रशासन द्वारा निर्गत निर्देशों के अनुक्रम में रियायत प्रदत्त की जाती है।

मैनुअल कम संख्या–14

किसी इलैक्ट्रानिक रूप में सूचना के सम्बन्ध में ब्योरे, जो उसके उपलब्ध हो या उसके द्वारा धारित हो

महाविद्यालय स्तर पर प्राचार्य कार्यालय में आधारभूत समस्त सूचनाओं यथा स्टाफस्टेटमेंट आदि डिजिटल/इलेक्ट्रानिक रूप में उपलब्ध है। सभी आवश्यक सूचनाओं को महाविद्यालय की वैबसाईट पर भी अपलोड किया गया है।

मैनुअल कम संख्या– 15

सूचना अभिप्राप्त करने के लिये नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं की विशिष्टियां जिनके अर्न्तगत किसी पुस्तकालय या वाचनालय कक्ष के यदि लोक उपयोग के लिये अनुरक्षित है तो कार्यकरण घंटे सम्मिलित है–

सूचनायें आवेदन पर कार्यालय समय (प्रातः 10 बजे से सायं 5 बजे जक) में विभिन्न कार्य दिवसों में उपलब्ध होगी । इस मध्य अपेक्षित सूचनायें– राजकीय महाविद्यालय कण्वघाटी, कोटद्वार पौड़ी गढवाल में सहायक लोक सूचना अधिकारी, लोक सूचना अधिकारी एवं अपीलीय अधिकारी (प्राचार्य) से प्राप्त की जा सकती है।

मैनुअल कम संख्या –16

लोक सूचना अधिकारियों के नाम पदनाम और अन्य विशिष्टियॉ

क0 स0	संस्था/कार्यालय का नाम	अधिकारी का नाम एवं मोबाइल नम्बर	पदनाम	दायित्व
1	राजकीय महाविद्यालय कण्वघाटी, कोटद्वार पौड़ी गढवाल	प्रो0(डॉ0) हरिश्चन्द्र 9997803455	प्राचार्य	अपीलीय अधिकारी
2	राजकीय महाविद्यालय कण्वघाटी, कोटद्वार पौड़ी गढवाल	प्रो0(डॉ0) अशोक कुमार मित्तल 9412126961	प्रोफेसर– गणित	लोक सूचना अधिकारी
3	राजकीय महाविद्यालय कण्वघाटी, कोटद्वार पौड़ी गढवाल	डॉ0 महेशान्नद नौड़ियाल 9639676849	असि0प्रोफेसर– संस्कृत	सहा0लोक0सूचना अधिकारी

मैनुअल कम संख्या–17

ऐसी अन्य सूचनायें जो विहित की जाय।

प्रो0(डॉ0) हरिश्चन्द्र
प्राचार्य
प्राचार्य
राजकीय महाविद्यालय
कण्वघाटी कोटद्वार (गढवाल)